



## طرح کیفیت (Quality Plan)

مستندی که مشخص می کند کدام روش اجرایی و منابع مرتبط با آن به وسیله چه شخصی و در چه هنگام در مورد یک محصول/ پروژه، فرآیند یا قرارداد خاصی بکار رود.

طرح کیفیت جزء مستندات اصلی سیستم مدیریت کیفیت می باشد. لذا با توجه به تنوع پروژه ها در شرکت ، طرح کیفیت هر پروژه بر اساس مندرجات این مستند تهیه می گردد.

بنابراین طرح کیفیت عمومی حاضر به عنوان الگویی جهت استخراج طرح کیفیت خاص هر پروژه تهیه و تدوین می گردد. لازم به توضیح است که استخراج طرح کیفیت هر پروژه با توجه به اشراف و آگاهی عوامل واحدهای فنی و اجرایی صورت می گیرد.

(۱) مقدمه

۱-۱ کلیات

....

۲-۱ تعریف پروژه/ محصول/ خدمت

....

(۲) خط مشی کیفیت

....

(۳) کلیات

۱-۳ دامنه

....

۲-۳ تایید، ویرایش و بازنگری و توزیع طرح کیفیت

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.



۳-۳ تعاریف

....

۴-۳ برنامه اجرایی پروژه

....

۳-۴-۱ روش های اجرایی پروژه

....

۳-۴-۲ روش های اجرایی ویژه پروژه

....

۳-۵ مشخصه های اندازه گیری QA/QC

....

(۴) ساختار سازمانی و مسئولیت ها

۴-۱ ساختار سازمانی

....

۴-۲ مسئولیت های QA/QC

....

۴-۲-۱ مدیر کنترل کیفیت پروژه

....

۴-۲-۲ مدیر هماهنگی

....

۴-۲-۳ مسئولیت های QA/QC سایر طرف های ذینفع

....

(۵) بازنگری قرارداد

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.



۶) کنترل طراحی

۱-۶ طراحی و توسعه

....

۲-۶ توقف کار مهندسی

....

۳-۶ انحراف ها و شرایط متفاوت

....

۷) کنترل مدارک و داده ها

۱-۷ دامنه کاربرد

....

۲-۷ مسئولیت ها

....

۳-۷ تایید و صدور

....

۴-۷ تغییرات/بازنگری در مدارک

....

۵-۷ مدارک تامین کنندگان

....

۸) تامین (PROCUREMENT)

۱-۸ دامنه کاربرد

....

۲-۸ کنترل اسناد تامین

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.



۳-۸ تهیه، بازنگری، و تایید اسناد درخواست تامین

....

۴-۸ انتخاب تامین کنندگان

....

۱-۴-۸ لیست تامین کنندگان شرکت کننده در مناقصه

....

۲-۴-۸ ارزیابی تامین کنندگان

....

۵-۸ درخواست خرید

....

۶-۸ ارزیابی داده های تامین کنندگان

....

۷-۸ کنترل و تصدیق اجرای تامین کنندگان

....

۸-۸ کنترل فرآیند اجرا

....

۹) کنترل کالای تدارک شده توسط کارفرما/مشتری

۱-۹ دامنه کاربرد

....

۲-۹ مسئولیت

....

۳-۹ کنترل محصول

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.



۱۰ شناسایی و ردیابی

۱-۱۰ دامنه کاربرد

....

۲-۱۰ مسئولیت

....

۳-۱۰ شناسایی و ردیابی

....

۱۱ بازرسی و آزمون

۱-۱۱ دامنه کاربرد

....

۲-۱۱ نظارت بر عملکرد مشاوران

....

۳-۱۱ بازرسی، اندازه گیری و تجهیزات آزمون

....

۴-۱۱ وضعیت بازرسی و آزمون

....

۵-۱۱ وضعیت بازرسی و آزمون توسط کارفرما/مشتری

....

۱۲ کنترل عملیات اجرایی

....

۱۳ کنترل محصول/خدمت نامنتطبق، اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.



۱-۱۳ کنترل محصول/خدمت نامنطبق

....

۲-۱۳ مسئولیت

....

۳-۱۳ بازنگری محصول/خدمت نامنطبق و اصلاح

....

۴-۱۳ کنترل اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه

....

۱۴) جابجایی، حمل و نقل، نگهداری، بسته بندی، و ارائه محصول/خدمات

۱-۱۴ دامنه کاربرد

....

۲-۱۴ کلیات

....

۳-۱۴ انبارش

....

۴-۱۴ بسته بندی، و ارائه محصول/خدمات

....

۱۵) سوابق کیفیت

۱-۱۵ دامنه کاربرد

....

۲-۱۵ فایلینگ، نگهداری،

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.



## ۱۶) ممیزی کیفیت

۱-۱۶ دامنه کاربرد

....

۲-۱۶ طرح ممیزی کیفیت پروژه

....

۳-۱۶ یافته های ممیزی ، اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه

....

## ۱۷) آموزش

۱-۱۷ دامنه کاربرد

....

۲-۱۷ مسئولیت ها

....

۳-۱۷ اجرای آموزش

....

۴-۱۷ دوره آموزش

....

۵-۱۷ سوابق آموزش

....

## ۱۸) تکنیک های آماری

۱-۱۸ دامنه کاربرد

....

۲-۱۸ مسئولیت ها

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.



### ۳-۱۸ تکنیک های اجرا

....

### ۱۹) روش های اجرایی پروژه

#### ۱-۱۹ روش های اجرایی / مدارک پروژه

....

#### ۲-۱۹ روش های اجرایی استاندارد دارای کاربرد در پروژه

....

( نظر به تنوع بالای فعالیت های اجرایی و همچنین با توجه به اینکه ماهیت کاری پروژه ها ممکن است  
یکنواخت نباشد و بعضاً در هر پروژه ای قسمتی از فرایندهای اجرایی صورت پذیرد.)

### ۲۰) طرح کیفیت پروژه

#### ۱-۲۰ مدیریت پروژه

....

#### ۲-۲۰ کیفیت پروژه

....

#### ۳-۲۰ طراحی و مهندسی

....

#### ۴-۲۰ تامین

....

مهر کنترل

تذکر:

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.





(۲۱) توزیع نسخ :

..... ۱-۲۱

۲-۲۱

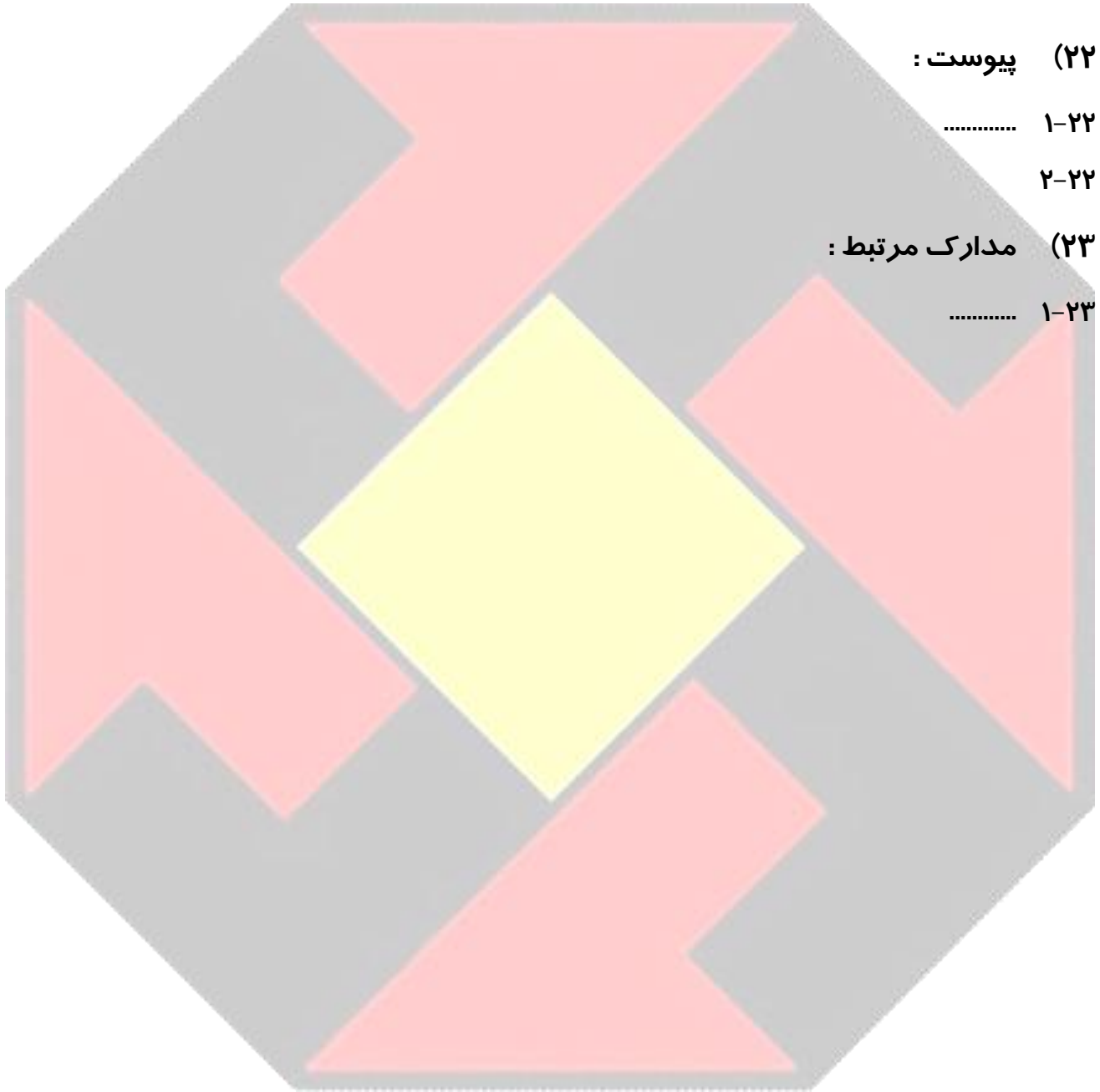
(۲۲) پیوست :

..... ۱-۲۲

۲-۲۲

(۲۳) مدارک مرتبط :

..... ۱-۲۳



مهر کنترل

تذکر :

اسناد سیستم مدیریت کیفیت فقط با مهر اصلی دارای اعتبار میباشد  
و تهیه کپی از اسناد مجاز نیست.